



§ 1

1. Pokój gościnny wynajmowany jest do użytku Gości na doby.
2. Na potrzeby wynajmu doba rozpoczyna się o godzinie 16.00, a kończy o godzinie 11.00.
3. Gość może korzystać bez dodatkowej opłaty z pokoju, apartamentu w godzinach wcześniejszych, jeśli pokój jest wolny.
4. Obiekt nie przyjmuje zwierząt.

§ 2

1. Termin pobytu (liczba dób), ilość osób w pokoju, numer pokoju, kwota całkowita, kwota zadatku (30%), termin wpłaty zadatku określona jest w potwierdzeniu rezerwacji, które Gość otrzymuje na wskazany przy rezerwacji adres e-mail. Pozostałą kwotę gość wpłaca w dniu przyjazdu podczas meldunku.
2. Brak wpłaty zaliczki w określonym w potwierdzeniu rezerwacji wymaganym terminie spowoduje anulowanie rezerwacji bez konieczności informowania Gościa o tym fakcie.
3. W gminie Miasta Jastarnia pobierana jest opłata miejscowa w wysokości 2,20 zł za osobę za dobę którą Gość opłaca podczas meldunku gotówką w recepcji.
4. **Odwołanie rezerwacji:**
W celu anulowania dokonanej rezerwacji należy skontaktować się z właścicielem obiektu. Jeśli rezygnacja nastąpi wcześniej niż na 30 dni przed planowanym przybyciem obiekt zwraca wpłaconą zaliczkę. W przypadku braku powiadomienia obiektu lub powiadomienie później niż 30 dni przed planowanym przybyciem zaliczka nie podlega zwrotowi, staje się zaliczką bezzwrotną.
5. UWAGA! W przypadku potrzeby otrzymania faktury prosimy o podanie danych rozliczeniowych (nazwa firmy, adres, NIP) z chwilą dokonania zaliczki. Dane rozliczeniowe muszą być tożsame z danymi konta bankowego, z którego dokonano wpłaty zaliczki.
6. Niepodanie danych (NIP firmy) przy potwierdzeniu rezerwacji (potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata zaliczki) będzie skutkowało zdefinitywną utratą możliwości otrzymania faktury VAT za cały pobyt.
7. Istnieje możliwość przedłużenia pobytu na życzenie, jeśli pokój, apartament nie został wynajęty innemu gościowi. Chęć przedłużenia pobytu należy zgłosić najpóźniej dzień przed upływem terminu najmu.
5. Przerwanie pobytu przez Gościa, nie jest podstawą do zwrotu wpłaconej należności.

§ 3

1. Gość powinien używać pokoju zgodnie z jego przeznaczeniem, to znaczy dla własnych potrzeb zamieszkania i wypoczynku.
2. W godzinach 22.00 do 6.00 w pokojach należy zachować ciszę nocną.
3. Przebywanie osób nie będących gośćmi Villi Pauza jest zabronione w związku z epidemią.

§ 4

1. W pomieszczeniach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia.

§ 5

1. W cenę pokoju wliczone jest **jedno miejsce parkingowe** na terenie obiektu, miejsce nie jest przypisane do konkretnego pokoju. Gospodarz nie odpowiada za szkody wyrządzone przez osoby trzecie na terenie parkingu.
2. Gość ponosi odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia pokoju i jego wyposażenia, spowodowane jego działaniem lub działaniem osób, za które odpowiada.
3. Gość korzystając z kuchni zmywa po sobie naczynia i pozostawia w niej porządek.

§ 6

1. Gość otrzymuje do swojej dyspozycji klucze do apartamentu lub pokoju i drzwi wejściowych, które jest zobowiązany zwrócić w momencie wymeldowania z apartamentu. Zgubienie klucza powoduje obowiązek zapłaty za wymianę zamka.
2. Goście korzystający z pomieszczenia przeznaczonego na przechowywanie rowerów mają obowiązek zamykania pomieszczenia na klucz.

Życzymy przyjemnego pobytu.